

PROCESO DE ADMISIÓN 2022

NIVEL INICIAL 04 AÑOS (Prekínder)

Niños y niñas nacidos entre el 01 de abril del 2017 y 31 de marzo del 2018

Estimados padres de familia:

Es grato saludarlos y comunicarles que nos satisface conocer su interés en formar parte de nuestra familia Carmelitas.

De acuerdo con la disposición impartida por el Ministerio de Educación, nuestro colegio realiza su proceso de admisión PREKÍNDER 2022, informándole que tomará en cuenta los siguientes criterios prioritarios:

- a) Si el postulante es hermano(a) de estudiante del Colegio.
- b) Si el postulante es hijo(a) de exalumno(a).
- c) Si el postulante es hijo(a) del personal del Colegio.
- d) Distribución equitativa entre niñas y niños.

A continuación, les detallamos los pasos a seguir para participar del proceso de admisión:

1. REALIZAR PREINSCRIPCIÓN

La preinscripción será realizada a través de nuestra página web <http://sie.carmelitas.edu.pe/admision/frmfichapreinscripcioninicial.aspx>.

2. USUARIOS Y CONTRASEÑAS PARA COMPLETAR LA FICHA

Todos los padres de familia que se hayan preinscrito recibirán un correo **con su usuario y contraseña para acceder a la Intranet del Colegio**, ya que por medio de ella realizarán y harán el seguimiento del Proceso de Admisión a Prekínder 2022. (Se sugiere revisar sus bandejas de correos no deseados).

3. PAGAR EL DERECHO DE INSCRIPCIÓN

Luego de haber recibido el correo, **al siguiente día hábil, podrán efectuar el pago en el Banco Scotiabank**. Para ello, deberán indicar el nombre de la institución educativa (Colegio Nuestra Señora del Carmen), además de los apellidos y nombres del postulante.

El pago realizado le da derecho a participar del proceso de admisión y cubre los gastos administrativos incurridos por el colegio durante el proceso.

4. COMPLETAR LA FICHA DE INSCRIPCIÓN

La ficha se **habilitará al siguiente día hábil de efectuado el pago**. A partir de esa fecha podrán completar sus datos a través de la Intranet del Colegio, a la cual ingresarán con el usuario y contraseña entregados en la preinscripción.

5. ENTREGA DE FICHA DE INSCRIPCIÓN Y DOCUMENTOS

Presentarla junto con la documentación completa:

- 5.1.1. 01 foto tamaño carné del postulante y de cada padre de familia, las cuales deberán pegarlas en la Ficha de Inscripción.
- 5.1.2. Partida de nacimiento, original o copia legalizada.
- 5.1.3. Partida de bautismo, original o copia legalizada.
- 5.1.4. Copia del D.N.I del postulante (en caso de extranjeros, carné de extranjería o pasaporte).
- 5.1.5. Copia del D.N.I de ambos padres de familia (en caso de extranjeros, carné de extranjería o pasaporte).
- 5.1.6. Copia de la partida de matrimonio civil y/o religioso de los padres (de ser el caso).
- 5.1.7. Constancia de exalumno, si fuera el caso (graduado en el colegio en 5to. de secundaria). La podrán obtener a través de la Intranet del colegio al momento de la inscripción.
- 5.1.8. Información económica (los documentos a presentar los encontrarán detallados cuando impriman la Ficha de Inscripción, en la página 09).

6. REVISIÓN DE EXPEDIENTES

El colegio revisará el expediente entregado por el padre de familia para constatar si cumple satisfactoriamente con las condiciones, requisitos y criterios establecidos. Según ello **se les informará sí continúan o no en el proceso**. Los resultados los podrán revisar a través de la Intranet del Colegio, a la cual ingresarán con el usuario y contraseña entregados en la preinscripción.

7. PROGRAMACIÓN DE ENTREVISTAS A PADRES DE FAMILIA

De continuar en el proceso, se citará a ambos padres de familia o al apoderado responsable del postulante a una entrevista.

8. INFORMACIÓN DE RESULTADOS

Luego de culminadas las entrevistas –y de haber cumplido con los criterios planteados por la institución- se determinará la admisión del postulante. Los resultados en la Intranet del colegio.

DATOS IMPORTANTES

- Para acceder a la Intranet del colegio deben ingresar desde la página <http://sie.carmelitas.edu.pe/> con el usuario y contraseña que les envía a su correo electrónico.
- Es indispensable presentar la documentación completa y asistir puntualmente a la entrevista.
- De no cumplir con alguno de los pasos, dentro de los plazos señalados, se entenderá que no desea continuar con el proceso y se dispondrá de la vacante.
- En caso de no obtener una vacante, el colegio se reserva el derecho de admisión. En ese sentido, el área de admisión no brindará ninguna información respecto a los resultados, dado que estos son confidenciales.

COSTOS:

- a) **Por derecho de Inscripción en el Proceso de Admisión:**
S/. 250.00 (Doscientos Cincuenta y 00/100 soles) importe no reembolsable.
- b) **Cuota Ingreso:**
S/. 15 000.00 (Quince Mil y 00/100 soles). El plazo para cancelar la cuota de ingreso será de cinco días útiles, contados desde la fecha en la que reciben la carta de aceptación del ingreso del postulante.
- c) **Matrícula:**
S/. 1 750.00 (Mil Setecientos Cincuenta y 00/100 soles).
- d) **Pensión**
10 cuotas de S/. 1 750.00 (Mil Setecientos Cincuenta y 00/100 soles).

Estos montos de cuotas son correspondientes al año 2020 y es referencial; no obstante, se actualiza cada año. El monto específico para la matrícula y pensiones correspondientes al año 2022 se informará a fines del 2021.

Si está interesado en participar del proceso por favor enviar un correo a la dirección: admission2022@carmelitas.edu.pe con el nombre completo y fecha de nacimiento del postulante.

Atentamente,

ADMISIÓN INICIAL

AN/gv